

ПЛАН РАБОТЫ

структурных подразделений ГАУ ДПО РО «Институт развития образования»,
курируемых начальником управления информационного сопровождения региональной системы
образования и издательской деятельности Воронежской Е.А.
на 2025-2026 уч. г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализаци и	Структурное подразделение	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
1.	Организация проведения регионального этапа XIII Всероссийского конкурса «Воспитатели России» и награждения победителей	сентябрь 2025	Отдел обеспечения реализации мероприятий в сфере образования	Николаева Т.А. Скилкова Д.Г.
2.	Организация и проведение торжественного мероприятия (приема), посвященного международному Дню учителя, «Учителями славится Россия»	сентябрь- октябрь 2025	Отдел обеспечения реализации мероприятий в сфере образования	Заброда Д.А. Скилкова Д.Г.
3.	Проведение регионального конкурса «За успехи в воспитании»	сентябрь- ноябрь 2025	Отдел обеспечения реализации мероприятий в сфере образования, редакционно- издательский центр, кафедра социальных коммуникаций и технологий	Николаева Т.А. Заброда Д.А. Скилкова Д.Г.
4.	Обеспечение реализации регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского и организация награждения победителей 9-11 классов	октябрь- декабрь 2025	Отдел обеспечения реализации мероприятий в сфере образования, редакционно- издательский центр	Заброда Д.А. Скилкова Д.Г. Ткаченко Л.Г.
5.	Организация и проведение финала областного конкурса «Учитель года Дона»	февраль- май 2026	Отдел обеспечения реализации мероприятий в сфере образования, редакционно- издательский	Заброда Д.А. Скилкова Д.Г. Ткаченко Л.Г.

			центр	
6.	Проведение конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности на территории Ростовской области	апрель-июнь 2026	Отдел обеспечения реализации мероприятий в сфере образования, редакционно-издательский центр	Заброда Д.А. Скилкова Д.Г. Ткаченко Л.Г.
7.	Проведение областного конкурса «Лучший педагогический работник дошкольного образования Ростовской области»	февраль-август 2026	Отдел обеспечения реализации мероприятий в сфере образования, редакционно-издательский центр	Заброда Д.А. Скилкова Д.Г. Ткаченко Л.Г.
8.	Обеспечение реализации ежегодной областной августовской педагогической конференции	июль-август 2026	Отдел обеспечения реализации мероприятий в сфере образования	Заброда Д.А. Скилкова Д.Г.
9.	Обеспечение фото и видеосъёмки мероприятия, монтаж видео по итогам проведения торжественного мероприятия посвящённому Дню знаний	сентябрь 2025	Отдел информационных ресурсов	Кудинова Е.А. Бабцов Г.В.
10.	Разработка дизайн-кода торжественного приема «Учителями славится Россия», посвященного Международному Дню учителя	июль-август 2026	Отдел информационных ресурсов	Андрианова А.В.
11.	Оформление тематической выставки «Учителя Героев» для торжественного приема «Учителями славится Россия», посвященного Международному Дню учителя	сентябрь-октябрь 2025	Отдел информационных ресурсов, отдел обеспечения реализации мероприятий в сфере образования	Андрианова А.В. Заброда Д.А. Скилкова Д.А.
12.	Обеспечение фото и видеосъёмки мероприятия, монтаж видео по итогам проведения торжественного приема «Учителями славится Россия», посвященного Международному Дню учителя	октябрь 2025	Отдел информационных ресурсов	Кудинова Е.А. Бабцов Г.В. Грекова А.А.
13.	Съёмка и монтаж видеопоздравления министра образования Ростовской области с новым 2026 годом	декабрь 2025	Отдел информационных ресурсов	Кудинова Е.А. Бабцов Г.В.
14.	Разработка шаблона и подготовка презентационных материалов для	декабрь 2025-	Отдел информационных	Кудинова Е.А. Скилкова Д.Г.

	доклада министра образования об итогах работы за год	январь 2026	ресурсов	
15.	Разработка дизайн-кода и раздаточного материала для проведения финала областного конкурса «Учитель года Дона»	февраль-май 2026	Отдел информационных ресурсов	Андрианова А.В.
16.	Проведение фото и видеосъёмки мероприятия, монтаж видео по завершению учебного года («Последний звонок – 2026»)	май 2026	Отдел информационных ресурсов	Кудинова Е.А. Бабцов Г.В.
17.	Разработка дизайн-кода и раздаточного материала для проведения областной августовской педагогической конференции	июль-август 2026	Отдел информационных ресурсов	Андрианова А.В.
18.	Разработка шаблона и подготовка презентационных материалов для доклада министра образования на областную августовскую педагогическую конференцию	июль-август 2026	Отдел информационных ресурсов	Кудинова Е.А. Скилкова Д.Г.
19.	Видеосъёмка и отбор материалов для подготовки фильма на областную августовскую педагогическую конференцию	июль-август 2026	Отдел информационных ресурсов	Кудинова Е.А. Бабцов Г.В.
20.	Проведение фото и видеосъёмки мероприятия, монтаж видео по итогам проведения областной августовской педагогической конференции	август 2026	Отдел информационных ресурсов	Кудинова Е.А. Бабцов Г.В.
21.	Проведение фото и видеосъёмки мероприятия, монтаж видео по всероссийским антитеррористическим учениям	август 2026	Отдел информационных ресурсов	Кудинова Е.А. Бабцов Г.В.
22.	Подготовка презентационных материалов министра образования (и его заместителей) для выступления на заседаниях Правительства Ростовской области, коллегиях, областных мероприятиях	постоянно	Отдел информационных ресурсов	Кудинова Е.А. Скилкова Д.Г.
23.	Проведение фото и видеосъёмки мероприятий, монтаж видео масштабных мероприятий системы образования	постоянно	Отдел информационных ресурсов	Кудинова Е.А. Бабцов Г.В. Грекова А.А.
24.	Обеспечение деятельности сайта министерства образования Ростовской области	постоянно	Отдел информационных ресурсов	Кудинова Е.А. Заброда Д.А. Скилкова Д.Г. Грекова А.А.
25.	Отработка спецпроектов для ресурсов министерства образования Ростовской области	постоянно	Отдел информационного сопровождения и взаимодействия со СМИ,	Кудинова Е.А. Бабцов Г.В. Грекова А.А. Андрианова А.В.

26.	Разработка и осуществление информкампаний в рамках праздничных дат, конкурсов и других событий сферы образования (в том числе взаимодействие со СМИ):		Отдел информационного сопровождения и взаимодействия со СМИ	Кудинова Е.А. Грекова А.А.
	- День знаний	1 сентября		
	- Открытие нового кластера проекта «Профессионалитет» - «Транспортная отрасль»	1-3 сентября		
	- Итоги программы «Земский учитель»	1-3 сентября		
	- День солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября		
	- Профориентационный фестиваль «Топ-регион»	10-16 сентября		
	- День работника дошкольного образования	27 сентября		
	- Конкурсы: «Учитель года России», «Воспитатель года России», «Мастер года», «Сердце отдаю детям»	20 сентября-5 октября		
	- Всероссийский форум классных руководителей	1-5 октября		
	- День среднего профессионального образования	2 октября		
	- Выставка «Учителя Героев»	2 октября		
	- Торжественный приём «Учителями славится Россия»	2 октября		
	- День учителя	5 октября		
	- День народного единства	4 ноября		
	- Новый год	31 декабря		
	- Акция «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	12 февраля		
	- День освобождения Ростова-на-Дону	14 февраля		
	- День защитника отечества	23 февраля		
	- Международный женский день	8 марта		
	- Региональный этап чемпионатов «Абилимпикс» и «Профессионалы»	март-апрель 2026		
	- День космонавтики	12 апреля		
	- Фестиваль «Образование. Карьера. Бизнес»	апрель 2026		
	- День победы	9 мая		
	- Конкурс «Учитель года Дона»	апрель-май 2026		
	- Проведение государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ)	май 2025		
	- Последний звонок	май 2025		
	- Международный день защиты детей	1 июня		
	- Старт летней оздоровительной кампании	1 июня		
	- День России	12 июня		
	- Губернаторский приём «Золотое	июнь 2026		

	созвездие Дона»			
	- Серия видеороликов «История успеха победителя всероссийской олимпиады школьников»	июль-сентябрь 2026		
	- День семьи, любви и верности	8 июля		
	- Пресс-конференция по итогам ЕГЭ	30 июля		
	- Итоги конкурса «Большая перемена» среди 5-7 классов	июль-август 2026		
	- Августовская педагогическая конференция	август 2026		
	- День Государственного флага	22 августа		
	- Финал чемпионата «Профессионалы»	август-сентябрь 2026		
27.	Подготовка докладов министру образования (в т.ч. доклады об итогах деятельности министерства, на областную августовскую педагогическую конференцию, коллегии, заседания правительства и иные мероприятия)	постоянно	Отдел информационного сопровождения и взаимодействия со СМИ, отдел обеспечения реализации мероприятий в сфере образования	Кудинова Е.А. Заброда Д.А.
28.	Взаимодействие с министерством региональной политики и массовых коммуникации Ростовской области по вопросам освещения инфоповодов системы образования	постоянно	Отдел информационного сопровождения и взаимодействия со СМИ	Кудинова Е.А.
29.	Разработка спецпроектов для ресурсов министерства образования Ростовской области	постоянно	Отдел информационного сопровождения и взаимодействия со СМИ	Кудинова Е.А. Грекова А.А.
30.	Взаимодействие с федеральными и региональными СМИ по вопросам освещения инфоповодов системы образования Ростовской области	постоянно	Отдел информационного сопровождения и взаимодействия со СМИ	Кудинова Е.А.
31.	Редактирование новых и актуализированных действующих дополнительных профессиональных программ повышения квалификации	В течение учебного года	Редакционно-издательский центр	Ткаченко Л.Г. Грундманис О.В. Кардашева Н.В.
32.	Редактирование локальных актов, регламентирующих деятельность ГАУ ДПО РО ИРО	В течение учебного года	Редакционно-издательский центр	Ткаченко Л.Г.
33.	Редактирование аналитико-методических материалов результатов ВПР общеобразовательных организаций Ростовской области (2025 год)	Сентябрь 2025 г.	Редакционно-издательский центр	Кардашева Н.В. Ткаченко Л.Г.
34.	Редактирование рекомендаций для	Август –	Редакционно-	Кардашева Н.В.

	системы образования Ростовской области по результатам ЕГЭ-2025, ОГЭ-2025	сентябрь 2025 г.	издательский центр	Ткаченко Л.Г.
35.	Редактирование самообследования ГАУ ДПО РО ИРО (2025 года)	Февраль – март 2026 г.	Редакционно-издательский центр	Кардашева Н.В. Ткаченко Л.Г.
36.	Ведение рубрики на сайте института «Банк педагогического опыта участников и победителей профессиональных конкурсов»: обобщение педагогического опыта	В течение учебного года	Редакционно-издательский центр	Грундманис О.В.
37.	Издание методического регионального журнала «Практические советы учителю»	В течение учебного года	Редакционно-издательский центр	Кардашева Н.В. Юнин И.В. Центр профессионального развития педагогических кадров
38.	Издание научно-методического регионального журнала «Региональная школа управления»	В течение учебного года	Редакционно-издательский центр	Кардашева Н.В. Ткаченко Л.Г. Юнин И.В. Управление образования Администрации Аксайского района
39.	Издание методических материалов по актуальным вопросам развития образования (кафедра дошкольного и начального образования)	В течение учебного года	Редакционно-издательский центр	Ткаченко Л.Г. Грундманис О.В. Кардашева Н.В. Юнин И.В. Центр профессионального развития педагогических кадров
40.	Экспертно-аналитическое сопровождение региональных и федеральных конкурсов (работа в экспертной комиссии, составление аналитических справок по итогам конкурсов)	В течение учебного года	Редакционно-издательский центр	Ткаченко Л.Г.
41.	Организационное сопровождение мероприятий регионального уровня (оформление актового зала, регистрация участников и др.)	В течение учебного года	Редакционно-издательский центр	Грундманис О.В. Кардашева Н.В. Ткаченко Л.Г.
42.	Обеспечение мероприятий института печатной продукцией (программы, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, бюллетени и др.)	В течение учебного года	Редакционно-издательский центр	Грундманис О.В. Кардашева Н.В. Ткаченко Л.Г. Юнин И.В.
43.	Оказание консалтинговой и методической помощи библиотекам образовательных организаций	постоянно	Библиотека	Костенко, О.Б., Шевцова Н.В.
44.	Работа по списанию ветхой, дублетной или устаревшей по содержанию литературы	в течение года	Библиотека	Костенко, О.Б., Шевцова Н.В.

45.	Выявление инновационного опыта работы педагогов-библиотекарей Ростовской области	в течение года	Библиотека	Костенко, О.Б., Шевцова Н.В.
46.	Проведение индивидуальных консультаций по запросам читателей	в течение года	Библиотека	Костенко, О.Б., Шевцова Н.В.
47.	Участие в методических вебинарах по направлениям развития и модернизации школьных библиотек	в течение года	Библиотека	Костенко, О.Б., Шевцова Н.В.
48.	Информирование педагогов Ростовской области по вопросам развития образования и модернизации школьных библиотек	в течение года	Библиотека	, Шевцова Н.В.
49.	Ведение электронной картотеки статей по актуальным направлениям педагогической науки и практики	в течение года	Библиотека	Шевцова Н.В.
50.	Выполнение информационных запросов читателей	в течение года	Библиотека	Костенко, О.Б., Шевцова Н.В.
51.	Организация книжных выставок: - новой литературы (по мере поступления) - тематических (по требованию)	в течение года	Библиотека	Костенко, О.Б., Шевцова Н.В.
52.	Индивидуальное информирование сотрудников института по актуальным педагогическим проблемам	в течение года	Библиотека	Шевцова Н.В.
53.	Размещение и обновление информации на сайте института по направлениям деятельности библиотеки	в течение года	Библиотека	Костенко, О.Б., Шевцова Н.В.